

Zarządzenie nr 5/2024

Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno

z dnia 22 stycznia 2024r.

**w sprawie: udzielenia upoważnienia do zastępowania Dyrektora
Centrum Kultury Gminy Kutno**

Działając na podstawie art. 13 ust.3 i art. 17 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.2024 poz. 87 ze zm.)

§ 1

1. Udzielam upoważnienia Pani Anecie Sikora - Oldakowskiej – Starszej Instruktorce Sekcji Artystycznej do zastępowania Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno w Leszczynku podczas nieobecności w pracy z powodu zwolnienia lekarskiego, delegacji, urlopu, wyjazdu służbowego Dyrektora.
2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - a. prowadzenie bieżących spraw CKGK;
 - b. sprawdzanie dowodów księgowych pod względem merytorycznym i zatwierdzanie ich do wypłaty;
 - c. zawieranie umów lub zleceń wykonania prac niezbędnych do właściwego funkcjonowania CKGK;
 - d. udzielanie urlopów pracowniczych;
 - e. podpisywanie z dopiskiem „z upoważnienia dyrektora” faktur, pism i innych dokumentów.
3. Upoważnienie ma charakter imienny i jego wzór stanowi załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Działający w ramach zastępstwa pracownik nie jest upoważniony do:
 - a. zatrudniania nowych pracowników lub zleceniobiorców, rozwiązywania istniejących umów o pracę lub umów zlecenia oraz zmiany warunków w/w umów;

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO
Liliana Urbańczyk-Wójcik
mgr Liliana Urbańczyk-Wójcik

§ 3

1. Upoważnienia udziela się do dnia 29 lutego 2024 r.
2. Udzielone upoważnienie dołącza się do akt osobowych pracownika.

§ 4

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO
Liliana Urbańczyk-Wójcik
mgr Liliana Urbańczyk-Wójcik

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr 5/2024

Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno w Leszczynku

z dnia 22 stycznia 2024r.

Upoważnienie Nr 1/2024

Niniejszym upoważniam Panią Anetę Sikora – Ołdakowską - Starszy Instruktor Sekcji Artystycznej do zastępowania mnie w pełnieniu funkcji Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno do dnia 29 lutego 2024 r. . Zastępstwo posiada formę ogólną i dotyczy wszelkich czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instytucji kultury. Zastępstwo jest niezbywalne i musi być pełnione bezpośrednio w trakcie nieobecności Dyrektora.

Upoważnienie włącza się do Pani akt osobowych.

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO
Liliana Urbanczyk-Wójcik
mgr Liliana Urbanczyk-Wójcik

.....
(podpis dyrektora)

