

**ZARZĄDZENIE Nr 37/2020**  
**p.o. DYREKTORA CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO**  
**z dnia 31 grudzień 2020 r.**

**w sprawie zmiany Planu finansowego Centrum Kultury Gminy Kutno na 2020 rok**  
**i Planu realizacji przychodów i kosztów w 2020 roku Centrum Kultury Gminy Kutno**

Na podstawie § 13 Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno, art. 27 ust. 3 i ust. 4 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności instytucji kultury (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 194), art. 30 ust. 2 i art. 31 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych tj. z dnia 4 kwietnia 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 869), zarządzam co następuje:

**§ 1**

W planie finansowym Centrum Kultury Gminy Kutno na 2020 rok wprowadza się następujące zmiany:

W poz. II Koszty ogółem

zwiększa się o:

Poz. 1. Amortyzacja środków trwałych o kwotę	600,00 zł
Poz. 3. Zużycie energii	6.800,00 zł
Poz. 5. Usługi pocztowe i telekomunikacyjne	100,00 zł
Poz. 6. Pozostałe usługi o kwotę	3.900,00 zł
	<b>11.400,00 zł</b>

W poz. II Koszty ogółem

zmniejsza się:

poz. 7. Wynagrodzenia o kwotę	11.400,00 zł
	<b>11.400,00 zł</b>

**§ 2**

W planie finansowym Centrum Kultury Gminy Kutno na 2020 rok Przychody i Koszty ogółem po zmianach wynoszą 895.000,00 zł.

**§ 3**

Plan finansowy Centrum Kultury Gminy Kutno na 2020 rok i Plan realizacji przychodów i kosztów w 2020 roku Centrum Kultury Gminy Kutno uwzględniający zmiany wskazane w § 1 i § 2 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**P.O. DYREKTORA  
CENTRUM KULTURY  
GMINY KUTNO**

*mgr Piotr Czerniak*

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 37/2020  
p.o. Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno  
z dnia 31 grudnia 2020 roku  
w sprawie zmiany Planu finansowego  
Centrum Kultury Gminy Kutno na 2020 rok  
I Planu realizacji przychodów i kosztów w 2020 roku  
Centrum Kultury Gminy Kutno

**PLAN FINANSOWY  
NA ROK 2020  
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO**

<b>I. PRZYCHODY OGÓŁEM</b>	<b>895.000,00</b>
1. Dotacja od organizatora	<b>850.000,00</b>
2. Pozostałe przychody operacyjne (m.in. czynsze z najmu, darowizn)	<b>45.000,00</b>
<b>II. KOSZTY OGÓŁEM</b>	<b>895.000,00</b>
<b>1. Amortyzacja środków trwałych</b>	<b>52.600,00</b>
– umarzanych jednorazowo	
– umarzanych stopniowo	
<b>2. Zakup i zużycie materiałów:</b>	<b>111.500,00</b>
– biurowych, reklamowych, wydawnictw, wyposażenie,	
– środków czystości,	
– na remonty bieżące,	
– ogólnogospodarcze,	
– dla sekcji plastycznej,	
– dla sekcji muzyczno- wokalne,	
– dla sekcji tanecznej,	
– dla sekcji rekreacyjnej,	
– dla zajęć multimedialnych,	
– na nagrody konkursowe,	
– na imprezy kulturalno- rekreacyjne.	
<b>3. Zużycie energii:</b>	<b>46.800,00</b>
– elektrycznej w Leszczynku,	
– elektrycznej w Gołębiewie,	
– wody w Leszczynku,	
– wody w Gołębiewie.	
<b>4. Usługi remontowe</b>	<b>2.000,00</b>
<b>5. Usługi pocztowe i telekomunikacyjne:</b>	<b>5.100,00</b>
– telefoniczne i internetowe,	

– opłaty pocztowe (zaczki, koperty).	
<b>6. Pozostałe usługi:</b>	<b>170.900,00</b>
– przewozowe, wyjazdy Zespołu, – usługi wydawnicze, reklamowe, ogłoszenia, – usługi komunalne Leszczynek, – usługi komunalne, odprowadzanie ścieków w Gołębiewie, – usługi kominiarskie, – monitoring, – koszty badań pracowniczych, – opłaty radiofoniczne i telewizyjne, – opłaty za szkolenia, – związane z działalnością statutową (Dzień Kobiet, Dzień Dziecka, inne imprezy), – inne usługi obce, – nauka gry na instrumentach, tańce oraz warsztaty.	
<b>7. Wynagrodzenia:</b>	<b>407.600,00</b>
– z tytułu umowy o pracę, – z tytułu umów zlecenie, – z tytułu umów o dzieło.	
<b>8. Świadczenia na rzecz pracowników:</b>	<b>14.000,00</b>
– świadczenia urlopowe, – świadczenia rzeczowe pracowników.	
<b>9. Ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy</b>	<b>77.000,00</b>
<b>10. Podatki i opłaty administracyjne:</b>	<b>500,00</b>
– opłata – gospodarowanie odpadami komunalnymi, – opłata środowiskowa, – dzierżawa kontenerów na odpady komunalne.	
<b>11. Podróże służbowe:</b>	<b>3.000,00</b>
– ryczałt samochodowy, – podróże służbowe.	
<b>12. Pozostałe koszty:</b>	<b>4.000,00</b>
– ubezpieczenie mienia, – inne koszty, – pozostałe koszty operacyjne.	

**Główna Księgowa**

*mgr Renata Majtczak*

**P.O. DYREKTORA  
CENTRUM KULTURY  
GMINY KUTNO**

*mgr Piotr Czarniak*

**PLAN  
REALIZACJI PRZYCHODÓW I KOSZTÓW  
W 2020 ROKU  
OŚRODKA KULTURY GMINY KUTNO**

Poz.	Wyszczególnienie	Plan
<b>1.</b>	<b>Przychody, z tego:</b>	<b>895.000,00</b>
	1. Dotacja od organizatora	850.000,00
	2. Przychody własne: – pozostałe przychody operacyjne	45.000,00
<b>2.</b>	<b>Koszty według rodzajów, z tego:</b>	<b>895.000,00</b>
	1. Amortyzacja	52.600,00
	2. Zakup i zużycie materiałów	111.500,00
	3. Zużycie energii	46.800,00
	4. Usługi obce	178.000,00
	5. Wynagrodzenia	407.600,00
	6. Pochodne od wynagrodzeń	77.000,00
	7. Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników nie zaliczone do wynagrodzeń	17.000,00
	8. Podatki, opłaty, pozostałe koszty operacyjne	4.500,00

**Główna Księgowa**  
  
**mgr Renata Majteczak**

**P.O. DYREKTORA  
CENTRUM KULTURY  
GMINY KUTNO**  
  
**mgr Piotr Czerbniak**