

**Zarządzenie Nr 4/2022**  
**Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno**  
**z dnia 12 stycznia 2022 r.**  
**w sprawie wprowadzenia karty wydarzenia**

Na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194) oraz Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno zatwierdzonego Uchwałą nr XXI/161/2020 Rady Gminy Kutno z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie nadania Statutu Centrum Kultury Gminy Kutno oraz Uchwały nr XX/154/2020 Rady Gminy Kutno z dnia 29 kwietnia 2020 r. w sprawie zmiany nazwy samorządowej instytucji kultury – Ośrodka Kultury Gminy Kutno, zarządzam, co następuje:

**§1**

W związku z organizacją przez podmioty zewnętrzne wydarzeń zewnętrznych na terenie Zespołu dworsko-parkowego w Leszczynku oraz wewnętrznych w budynkach zarządzanych przez Centrum Kultury Gminy Kutno wprowadzam do użycia kartę wydarzenia, stanowiącą Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
CENTRUM KULTURY GMINY KUTNO  
  
mgr Liliana Urbanczyk-Wójcik

Załącznik do Zarządzenia Nr 4/2022  
Dyrektora Centrum Kultury Gminy Kutno  
z dnia 12 stycznia 2022 r.  
w sprawie wprowadzenia karty  
wydarzenia

## KARTA WYDARZENIA

### I. DANE ORGANIZATORA

Imię i nazwisko/ Nazwa			
Adres			
Telefon Kontaktowy Adres e-mail			
Imię i nazwisko osoby upoważ- nionej do reprezentowania wnio- skodawcy			
Nazwa Wydarzenia			
Liczba uczestników		Wydarzenie biletowane (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE
Data wydarzenia		Godziny wydarzenia od - do	
Miejsce			
Udostępnienie szatni	<input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE	Liczba wieszaków (max 100)	
Wykorzystanie wyposażenia CKGK (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE	Rodzaj wyposażenia/ liczba sztuk (zaznaczyć właściwe)	<input type="checkbox"/> stoły - ..... szt. <input type="checkbox"/> krzesła - ..... szt. <input type="checkbox"/> rzutnik <input type="checkbox"/> ekran <input type="checkbox"/> podłączenie audio

			do laptopa <input type="checkbox"/> mikrofon - ..... szt. <input type="checkbox"/> oświetlenie <input type="checkbox"/> flipchart <input type="checkbox"/> obrusy - ..... szt. <input type="checkbox"/> warniki - ..... szt. <input type="checkbox"/> kosze na śmieci - ..... szt. <input type="checkbox"/> inne:
Zapotrzebowanie na obsługę techniczną ze strony CKGK	<input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE	Liczba osób obsługi	
Program wydarzenia			
Wykorzystanie przestrzeni parkowych	<input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE	Wykorzystanie obiektów	<input type="checkbox"/> parking <input type="checkbox"/> siłownia plenerowa <input type="checkbox"/> plac zabaw <input type="checkbox"/> boisko <input type="checkbox"/> altana
Szkic sytuacyjny	W załączeniu:  <input type="checkbox"/> – TAK <input type="checkbox"/> – NIE		

---

Data i podpis